

## Contratación de un intérprete para reuniones virtuales

- En su formulario de inscripción al seminario virtual, siempre se recomienda que pregunte en qué idioma necesitará la interpretación.
- Cuando la reunión dure más de una hora, deberá contratar dos intérpretes.
- En la plataforma Zoom, habilite siempre la función de interpretación cuando configure el seminario virtual.
- Identifique presupuesto para el costo promedio de los servicios de interpretación de \$75 - \$125 por hora.
- Contrate a un intérprete que sea experto en el tema general de su reunión (educación, salud, legal, etc.).
- Contrate a un intérprete con bastante anticipación a la reunión, no menos de dos semanas, pero idealmente dos meses o más antes.
- Comparta de antemano los detalles de la reunión, materiales relevantes, palabras y términos específicos y acrónimos con los intérpretes. Considere programar una reunión para ayudar a los intérpretes a prepararse.

## Que buscar en una intérprete

- Certificada como intérprete
- Altamente capacitado en el idioma del presentador y el idioma de la audiencia
- Buena comprensión del vocabulario que se utilizará
- Confiado, profesional y tranquilo

## ¿Para qué idiomas debería contratar a un intérprete?

- Español
- Arábica
- Chino
- tagalo
- Francés
- Coreano
- Ruso
- Portugués
- Lenguaje de señas Americano (ASL)
- Lengua de Señas Mexicanp (LSM)
- Cualquier idioma que no sea inglés

